

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Забайкальский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Факультет юридический

Кафедра международного права и международных связей



УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

А.В. Макаров
(подпись, Ф.И.О.)

«31» августа 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение навыков научно-исследовательской работы))
(вид/тип практики в соответствии с учебным планом)

для направления подготовки (специальности) 41.04.05 Международные отношения
код и наименование направления подготовки (специальности)

составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом

Министерства образования и науки Российской Федерации

от «12» июля 2017 г. №649

1. Цель и задачи учебной практики (научно-исследовательская работа (получение навыков научно-исследовательской работы))
(вид/тип практики)

Цель проведения практики приобретение студентами первичных профессиональных умений и навыков по направлению подготовки «Международные отношения», закрепление, расширение и систематизация знаний, полученных в процессе обучения. Практика призвана сформировать у студента навыки и умения анализировать информацию и принимать решения путем выполнения студентом различных обязанностей, свойственных будущей профессиональной деятельности в сфере международных отношений.

Задачами практики являются:

- получение практических навыков применения теоретической информации, полученной в ходе изучения учебных дисциплин;
- развитие навыков самостоятельного решения проблем и задач;
- формирование готовности использовать знание правовых и экономических аспектов обеспечения работы международника;
- формирование готовности работать исполнителем проекта международного профиля.

2. Место практики в структуре образовательной программы

Данная учебная практика входит в раздел «Б2.О.01 (У) учебного плана подготовки магистров по направлению 41.04.05 «Международные отношения». Учебная практика студентов обучающихся по направлению подготовки 41.04.05 «Международные отношения» проходит на кафедре международного права и международных связей и проводится во втором семестре I курса.

Практика предназначена для закрепления знаний, умений и навыков, полученных при изучении следующих разделов образовательной программы:

№ п/п	Наименование компетенции	Предшествующие разделы, дисциплины ОПОП	Последующие разделы, дисциплины ОПОП
1	УК-1	Международная безопасность и глобальные проблемы, Анализ международных	Производственная практика (научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)), Выполнение и защита выпускной квалификационной работы, Подготовка к

		ситуаций	сдаче и сдача государственного экзамена по направлению подготовки
2	ОПК-4	Основы научных исследований в профессиональной сфере	Производственная практика (научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)), Выполнение и защита выпускной квалификационной работы, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена по направлению подготовки
3	ОПК-7	Великие державы в современном мире, Политические проблемы защиты суверенитета молодых государств	Производственная практика (научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)), Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена по направлению подготовки
4	ПК-2	Анализ международных ситуаций, Новеллы международного права, Принятие внешнеполитических решений и внешнеполитический процесс, Основы научных исследований в профессиональной сфере, Информационные технологии и методы прикладного анализа в международных отношениях, Политические аспекты международных миграций, Региональные подсистемы международных отношений в XXI веке, Международные кризисы, Международные отношения в полосе новых государств границ России, Международная политическая экономия: прикладные аспекты	Производственная практика (профессиональная), Производственная практика (научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)), Выполнение и защита выпускной квалификационной работы, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена по направлению подготовки

3. Способы, формы и места проведения практики

Способ проведения практики – стационарная, выездная.

Форма проведения НИР – дискретная.

Место проведения НИР – базой проведения научно-исследовательской работы является кафедра международного права и международных связей, организации и ведомства Забайкальского края, занимающиеся международной деятельностью. Выбор мест прохождения практик для студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учётом требований их доступности для данной категории обучающихся. В случае необходимости учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отражённые в индивидуальной программе реабилитации.

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

Планируемые результаты освоения образовательной программы		Планируемые результаты прохождения практики
Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции, формируемые в рамках практики	Дескрипторы: знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.1. Анализирует поставленную задачу через выделение ее базовых составляющих, осуществляет декомпозицию задачи.	Знать основы критического анализа через Выделение базовых составляющих задачи, современные подходы к декомпозиции задачи. Уметь находить и оценивать базовые составляющие задачи. Владеть навыками декомпозиции задачи и выделения из неё базовых составляющих.
	УК-1.2. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения задачи.	Знать основные понятия, категории и принципы поиска и критического анализа информации. Уметь оценивать и характеризовать действия по поиску и анализу информации.

	<p>УК-1.3. Сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений.</p> <p>УК-1.4. Предлагает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки.</p> <p>УК-1.5. Формулирует собственную гражданскую и мировоззренческую позицию с опорой на системный анализ философских взглядов и исторических закономерностей,</p>	<p>Владеть навыками эффективного поиска, отбора и критического анализа информации.</p> <p>Знать основные виды источников получения информации, подходы и критерии их оценки. Уметь характеризовать, оценивать и систематизировать информационные источники. Владеть навыками Сравнения информационных источников, приемами установления их достоверности.</p> <p>Знать современные подходы, методы и принципы определения эффективности решений, а также концептуальные основы аргументации. Уметь классифицировать, характеризовать и оценивать варианты решения задачи. Владеть навыками выявления вариантов и методов решения задачи, а также аргументации своей позиции.</p> <p>Знать современные концепции происхождения мира, исторические процессы, явления, события человечества, а также закономерности его развития. Уметь характеризовать и Критически анализировать различные мировоззренческие направления и философские течения.</p>
--	--	--

	процессов, явлений и событий.	Владеть навыками выражения и аргументации собственной гражданской и мировоззренческой позиции.
ОПК – 4 Способен проводить научные исследования по профилю деятельности, в том числе в междисциплинарных областях самостоятельно формулировать научные гипотезы и инновационные идеи, проверять их достоверность	ОПК – 4.1. Давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам в экономическом, социальном и культурно-цивилизационном контекстах, а также в их взаимосвязанном контекстах.	Знать: основные методологические подходы к проблемам общественно-политических и социально-экономическим событиям и процессам. Уметь: организовывать научно-исследовательскую работу, направленную на изучение общественно-политических и социально-экономическим процессам. Владеть: навыками самостоятельного научного изучения общественно-политических и социально-экономическим процессов.
	ОПК-4.2. Выявлять объективные тенденции и закономерности развития акторов на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях. Оценивать значение субъективного выбора в политических процессах и определять пределы аналитического и прогнозного суждения о них. ОПК-4.3. Находить причинно-следственные связи и взаимозависимости между общественно-	Знать: закономерности и факторы развития акторов на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном и других уровнях. Уметь: находить причинно-следственные связи развития политических процессов. Владеть: методологией анализа соотношения глобального, регионального и национально-локального уровня, иметь возможность для рассмотрения той или иной проблемы в рамках международной системы. Знать: сущность развития мирового сообщества на основе осмысления исторического опыта, генезиса мировых цивилизаций, анализа и оценки современных событий в стране и мире.

	<p>политическими и социально-экономическими процессами и явлениями</p>	<p>Уметь: критически оценивать в практической деятельности проблемы исторического развития с целью анализа и установления причинно-следственных связей событий и явлений общественной жизни. Владеть: навыками установления причинно-следственных связей и взаимозависимости между общественно-политическими и социально-экономическими процессами и явлениями.</p>
<p>ОПК-7. Способен самостоятельно выстраивать стратегии представления результатов своей профессиональной деятельности, в том числе в публичном формате, на основе подбора соответствующих информационно-коммуникативных технологий и каналов распространения информации</p>	<p>ОПК-7.1. Составлять отчетную документацию по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами, в т.ч. на иностранном(ых) языке(ах).</p>	<p>Знать: -основные требования, касающиеся подготовки и оформления документов в т.ч. на иностранном(ых) языке(ах). особенности подготовки различных видов документов и отчетов по результатам профессиональной деятельности Уметь: - разрабатывать и оформлять все виды документации в соответствии с требованиями стандартов и других нормативных документов, в т.ч. на иностранном(ых) языке(ах).; Владеть -навыками работы с нормативно-правовой документацией,</p>
	<p>ОПК-7. 2 Готовить и представлять публичные сообщения и доклады перед российской и зарубежной аудиторией по широкому кругу международных сюжетов, в т.ч. с использованием мультимедийных средств.</p>	<p>Знать: - основные требования к написанию и выступлению с сообщениями, докладами перед российской и зарубежной аудиторией Уметь - анализировать различные точки зрения, явления, факты и события по широкому кругу международных сюжетов; - вести научно-обоснованную полемику; -аргументировано защищать и обосновывать результаты профессиональной</p>

		<p>деятельности Владеть приемами получения, переработки и представления информации с помощью информационно-коммуникационных технологий; приемами анализа результатов профессиональной деятельности; методикой разработки публичных сообщений и докладов перед российской и зарубежной аудиторией по широкому кругу международных сюжетов; навыками публичного представления результатов профессиональной деятельности</p>
<p>ПК-2. Способен решать научные задачи, использовать методологический инструментарий, обосновывать научную новизну и практическую значимость исследуемой проблематики в широком международном контексте</p>	<p>ПК-2.1. Анализировать и интерпретировать данные о динамике конфликтов, изменениях в соотношении потенциалов стран, переговорных позициях стран</p>	<p>Знать методы выявления и сбора аналитического материала и концепции ведущих отечественных и зарубежных исследователей по динамике международных и внутригосударственных конфликтов, изменении потенциалов различных стран и их переговорных позиций. Уметь выявлять, характеризовать и оценивать научные данные по развитию международных и внутригосударственных конфликтов, изменении потенциала и переговорных позиций различных стран. Владеть навыками проведения аналитических исследований в сфере международной безопасности, а также навыками выявления потенциала и переговорных позиций различных стран.</p>
	<p>ПК-2.2. Составлять прогнозы по развитию международно-</p>	<p>Знать современные теоретические подходы и методы оценки политических</p>

	политических ситуаций.	ситуаций на международной арене. Уметь характеризовать и оценивать факторы влияния на политические ситуации международного значения. Владеть навыками выявления закономерностей становления, функционирования и развития международно-политических ситуаций.
--	------------------------	--

5. Объём и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 18 зачетных единиц, 648 часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики*	Виды учебной деятельности** на практике, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)	Код, формируемой компетенции
1.	Подготовительный этап	- инструктаж по организации и осуществлению научно-исследовательской работы; - определение направления исследования (10 часов)	УК-1, ОПК-4, ОПК-7, ПК-2
2.	Этап сбора, обработки и анализа полученной информации	- сбор библиографии; - составление алфавитной и тематической картотеки по теме исследования; - изучение и анализ литературы по проблеме исследования; - знакомство с современными экспериментальными методами политических исследований (300 часов)	УК-1, ОПК-4, ОПК-7, ПК-2
3.	Конструкторский этап	- выделение научной проблемы, организация ее научного анализа; - определение цели и задач исследования; - выбор предполагаемых методов исследования - подготовка материалов для текста исследования; - написание научной статьи по материалам исследования (300 часов)	УК-1, ОПК-4, ОПК-7, ПК-2
4	Этап обработки и анализа полученной информации	- подготовка материалов для текста исследования; - написание научной статьи по материалам исследования (20 часов)	УК-1, ОПК-4, ОПК-7, ПК-2
5.	Этап подготовки отчета по научно-исследовательской работе	- подготовка аналитического отчета о проделанной научно-исследовательской работе; - представление разработанных материалов (18 часов)	УК-1, ОПК-4, ОПК-7, ПК-2

6. Формы отчетности по практике

1. Отчет по практике.

Структура, содержание и общие требования к оформлению отчета:

- Отчет является основным документом, характеризующим работу студента во время практики. В отчете должны быть отражены изученные во время практики общие вопросы и основные результаты практической деятельности студента.

- Отчет состоит из титульного листа (приложение 1), оглавления (приложение 2), общей части, заключения, списка использованных источников и литературы.

В качестве дополнительного приложения в отчет могут включаться копии документов (нормативных актов, отчетов и др.), изученных и использованных студентом в период прохождения практики.

- Отчет предоставляется в печатном виде на листах формата А4. Объем отчета (без учёта отзыва руководителя практики от организации) должен составлять 5-7 страниц печатного текста. Текст подготавливается с использованием текстового редактора Microsoft Word (или аналога) через 1,5 интервал, с применением 14 размера шрифта Times New Roman.

2. Дневник практики, в котором отражен алгоритм деятельности обучающегося в период практики (приложение 3). В дневнике практики должен быть отзыв руководителя практики от организации, заверенного печатью организации (приложение 3).

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике

Промежуточная аттестация по практике проводится в виде дифференцированного зачёта.

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по практике разработан в соответствии с Положением о формировании фондов оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации и представлен в приложении к программе практики.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет, необходимых для проведения практики

8.1. Основная литература*

8.1.1. Печатные издания

1. Лебедева М.М. Мировая политика: учебник / Лебедева Марина Михайловна. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва: Аспект Пресс, 2007. - 365с. (187)

2. Мировая политика и международные отношения : учеб. пособие / под ред. С.А. Ланцова, В.А. Ачкасова. - Санкт-Петербург : Питер, 2009. - 448с. (20)

3. Современные международные отношения и мировая политика : учебник / под ред. А.В. Торкунова. - Москва : Просвещение, 2005. - 990с. - ISBN 5-09-014523-7 : 380-00. (119)

8.1.2. Издания из ЭБС

1. Батюк В.И. История международных отношений. Учебник для академического бакалавриата. – М.: ВШЭ, 2018. - 483 с. // <https://biblio-online.ru/book/1ACEF2B1-42B6-44F2-A15F-5643CCF4A438>

2. Международные отношения и мировая политика: учебник для бакалавриата и магистратуры / под ред. П.А. Цыганкова. – М. Изд-во Юрайт, 2018 – 290 с. // <https://biblio-online.ru/book/469276FF-43E3-49AB-BCEF-EAF38DFCB929>

3. История международных отношений. Учебное пособие для академического бакалавриата Пономаренко Л.В., Чикризова О.С. Страниц: 229 Тип обложки: Переплет Год: 2017 / Гриф УМО ВО ISBN: 978-5-534-04580-2 - <http://www.biblio-online.ru/book/A4A6BFEC-D211-4723-970B-82F1C9854200>

4. "Инновационные направления современных международных отношений [Электронный ресурс] : Учеб. пособие для студентов вузов / А. В. Бирюков, Е. С. Зиновьева, А. В. Крутских и др.; Под ред. А. В. Крутских и А. В. Бирюкова. - М. : Аспект Пресс, 2010." - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785756705621.html>

8.2. Дополнительная литература*

8.2.1. Печатные издания

1. Лебедева М.М. Мировая политика в XXI веке: акторы, процессы, проблемы: учеб. пособие / М. М. Лебедева. - Москва : МГИМО, 2009. - 142 с. (30)

2. Современные международные отношения: [учебник для студентов вузов, обучающихся по направлениям подготовки (специальностям) "Междунар. отношения" и "Зарубеж. регионоведение" / А. В. Абрамова и др.]; под ред. А. В. Торкунова, А. В. Мальгина ; Моск. гос. ин-т междунар. отношений (Ун-т) МИД России. - М. : Аспект Пресс, 2013. - 688 с. (31)

3. Боришполец, Ксения Петровна. Методы политических исследований : учеб. пособие / К. П. Боришполец. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : Аспект-Пресс, 2010. - 230 с. (10)

4. Протопопов, А.С. История международных отношений и внешней политики России (1648-2005) : учеб. для вузов / А. С. Протопопов, В. М. Козьменко, Н. С. Елманова; под ред. А.С. Протопопова. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Аспект Пресс, 2008. - 399с. - ISBN 978-5-7567-0329-0 : 441-00. (110)

8.2.2. Издания из ЭБС

1. Пономаренко, Людмила Васильевна. История международных отношений : Учебное пособие / Пономаренко Людмила Васильевна; Пономаренко Л.В., Чикризова

О.С. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 229. - (Бакалавр. Академический курс). - ISBN 978-5-534-04580-2 : 1000.00.

2. Рой, О. М. Исследования социально-экономических и политических процессов : учебник для академического бакалавриата / О. М. Рой. — 3-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 369 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02902-4. - <http://www.biblio-online.ru/book/E808AE63-3F07-442B-A2D6-4586A0F401ED>

8.3. Ресурсы сети Интернет

- 1) Российская ассоциация политических наук www.rapn.ru
- 2) International Studies Association (ISA) <http://www.isanet.org/>
- 3) Дипломатический вестник МИД РФ http://www.in.mid.ru/dip_vest.nsf
- 4) Ежегодник СИПРИ. Вооружения, разоружение и международная безопасность.
- 5) Космополис <http://www.rami.ru/cosmopolis/>
- 6) Международные процессы <http://www.intertrends.ru/>
- 7) Политические исследования (Полис) <http://www.politstudies.ru/>
- 8) Россия в глобальной политике <http://www.globalaffairs.ru/>
- 9) Foreign Affairs <http://www.foreignaffairs.org/>
- 10) Foreign Policy <http://www.foreignpolicy.com/>
- 11) Internationale Politik <http://www.germany.org.ru/>
- 12) Pro et Contra <http://www.carnegie.ru/ru/pubs/procontra/>
- 13) World Politics <http://www.muse.jhr.edu/journals/worldjpolitics/>

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

9.1. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Каждому студенту предоставляется возможность индивидуального дистанционного доступа к информационно-справочным и поисковым системам, электронно-библиотечным системам, с которыми у ВУЗа заключен договор:

<https://e.lanbook.com/> Электронно-библиотечная система «Издательство «Лань».

<https://www.biblio-online.ru/> Электронно-библиотечная система «Юрайт»

<http://www.studentlibrary.ru/> Электронно-библиотечная система «Консультант студента»

<http://www.trmost.com/> Электронно-библиотечная система «Троицкий мост»

<http://diss.rsl.ru/> Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки.

<https://elibrary.ru/> Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU

9.2. Перечень программного обеспечения

Перечень лицензионного программного обеспечения общего назначения: ABBYY FineReader, ESET NOD32 Smart Security Business Edition, Foxit Reader, MS Office Standart 2013, АИБС «МегаПро», MS Windows 7, Microsoft Office, Adobe Reader.

10. Материально-техническое обеспечение практики

Наименование помещений для проведения учебных занятий** и для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для промежуточной аттестации	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закрепленной расписанием по факультету
Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закрепленной расписанием по кафедре
Учебные аудитории для текущей аттестации	
Помещение для самостоятельной работы	

Наименование помещений для проведения учебных занятий и для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
<i>Практика проходит на базе следующих организаций г. Читы согласно заключенным договорам:</i> 1) Министерство международного сотрудничества, внешнеэкономических связей и туризма Забайкальского края; 2) Представительство МИД в г. Чита; 3) Управление по вопросам миграции УМВД России по Забайкальскому краю; 4) Информационно-аналитический центр «Азия-инфо»	Материально-техническое оснащение практики определяется местом ее прохождения и поставленными руководителем практики конкретными заданиями

11. Методические рекомендации для обучающихся по прохождению практики

В процессе прохождения практики обучающийся осуществляет самостоятельную работу под руководством руководителя практики от организации. В рамках данной работы студент выполняет все требования, необходимые для осуществления деятельности в организации, проводит сбор материала, необходимый для получения требуемых

навыков и умений; осуществляет обработку и анализ собранного материала, систематизирует его; формулирует выводы.

Перед прохождением практики обучающийся должен внимательно изучить программу практики и обратиться к соответствующим материалам с тем, чтобы быть подготовленным к выполнению заданий, данных руководителем практики, к решению конкретных вопросов. Как при подготовке, так и при прохождении практики рекомендуется по возникающим вопросам обращаться к законодательству, учебной, монографической литературе, материалам, публикуемым в периодической печати, а также получать консультации руководителя практики от кафедры.

Практиканту следует совместно с руководителем практики от организации составить на основе программы учебной практики конкретный план ее прохождения с учетом реальных возможностей по месту прохождения практики и международного профиля подготовки обучающегося.

Обучающийся обязан соблюдать правила внутреннего трудового распорядка организации, в которой он проходит практику, вести дневник практики, а по окончании ее составить отчет о прохождении практики. Основными видами работ, осуществляемыми обучающимся при прохождении практики, являются: сбор и систематизация фактического материала, анализ законодательства.

В дневник практики необходимо ежедневно записывать краткие сведения о проделанной в течение дня работе. Записи о выполняемой работе должны быть конкретными и заверенными подписью руководителя практики от организации. Обучающийся отмечает в дневнике все возникающие вопросы по исследуемой проблематике. Ведение таких записей впоследствии облегчит составление отчета о прохождении практики.

Круг конкретных вопросов и заданий обучающемуся в период подготовки к прохождению практики, а также при ее проведении, определяется руководителем практики от факультета и руководителем практики от организации с учетом указанных выше общих положений.

По итогам практики студентом предоставляется следующая документация:

- дневник практики, в котором отражен алгоритм деятельности студента в период прохождения практики.

- отчет, в котором студент отражает свою деятельность в целом, ход и результаты практики.

После проверки указанных документов руководитель практики от кафедры решает вопрос о допуске студента к зачету. Материалы практики на проверку предоставляются не позднее 10 дней с момента окончания практики.

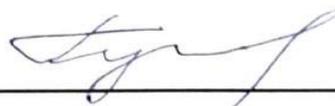
Обучающийся, не представивший в установленный срок, оформленный в полном объеме отчет и дневник практики, к зачету не допускается. Результаты практики оцениваются преподавателем в форме дифференцированного зачёта – по четырех балльной шкале, с учетом оценки за практику, выставленной в дневнике практики

студента руководителем практики от организации. Итоговая оценка выставляется в ведомость и соответствующую графу зачетной книжки студента с указанием места проведения практики, должности и срока.

Обучающийся, не выполнивший программу практики, а также получивший отрицательный отзыв о самостоятельной практической деятельности или неудовлетворительную оценку на зачете, направляется для прохождения практики повторно. Невыполнение программы учебной практики обучающимися без уважительных причин (непрохождение практики, непредставление отчёта по практике в установленный срок, неявка на зачет или получение отрицательной оценки) свидетельствует о невыполнении обучающимся учебного плана и является академической задолженностью.

Разработчик/группа разработчиков

кандидат пед. наук, зав. кафедрой, Гусевская Н.Ю.



(должность, подпись, Ф. И. О.)

Рассмотрена на заседании кафедры

(протокол от «31» августа 2021г. № 1)

Зав. кафедрой



(подпись, Ф. И. О.)

«31» августа 2021г.

Примерная форма отчета по практике

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Забайкальский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Факультет _____

Кафедра _____

ОТЧЕТ

по _____ практике

в _____
(полное наименование организации)

обучающегося _____
(фамилия, имя, отчество)

Курс ___ Группа _____

Направления подготовки (специальности) _____
(шифр, наименование)

Руководитель практики от кафедры _____
(Ученая степень, должность, Ф.И.О.)

Руководитель практики от предприятия _____
(должность, Ф.И.О.)

подпись, печать

Структура отчёта о прохождении практики

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ

Раздел 1. *(Описание предприятия и т.д)*

1.1.

1.2.

Раздел 2. *(Выполнение работ на практике, выполнение индивидуального задания)*

2.1.

2.2.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ИСТОЧНИКОВ

Приложение 3

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения аттестации обучающихся

**по учебной практике (научно-исследовательская работа
(получение навыков научно-исследовательской работы))**

для направления подготовки/специальности 41.04.05 «Международные
отношения»

Направленность программы: Международные отношения

1. Описание показателей (дескрипторов) и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Контроль качества освоения практики включает в себя *текущий контроль успеваемости* и промежуточную аттестацию. *Текущий контроль успеваемости* и промежуточная аттестация обучающихся проводятся в целях установления соответствия достижений обучающихся поэтапным требованиям образовательной программы к результатам обучения и формирования компетенций.

Компетенции	Показатели* (дескрипторы)	Критерии в соответствии с уровнем освоения ОП			Оценочное средство (промежуточная аттестация)
		пороговый (удовлетворительно) 55-69 баллов	стандартный (хорошо) 70-84 балла	эталонный (отлично) 85-100 баллов	
УК-1	Знать	Основы методики тайм- менеджмента.	Методики работы с информационными ресурсами.	Применяет методики работы с информационными ресурсами.	Предоставление дневника, устный и письменный отчёт по практике,
	Уметь	Распознавать рациональные пути реализации поставленных задач.	Находить наиболее рациональные пути реализации поставленных задач.	Применять наиболее рациональные пути реализации поставленных задач.	
	Владеть	Способностью к самоорганизации.	Методами самоорганизации и самообразования.	Приемами самоорганизации и самообразования в процессе получения знаний.	
	Знать	Имеет представления об общих принципах организации работы с фактами и документами.	Понимает сущность и значение информации.	Выявляет и актуализирует имеющуюся информацию.	

ОПК-4	Уметь	Умеет понимать сущность и значение информации.	Умеет анализировать, оценивать и устанавливать взаимосвязи имеющейся информации.	Умеет критически осмысливать и аргументированно выделять главное.	Устный и письменный отчёт по практике
	Владеть	Владеет навыками самостоятельного анализа фактов и документов.	Владеет навыками самостоятельного анализа фактов и документов с выделением главного и второстепенного.	Владеет навыками использования информации, соблюдая основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной	
ОПК-7	Знать	Знает содержание гражданских основ будущей профессиональной деятельности.	Понимает специфику своей будущей профессии.	Имеет глубокие теоретические знания о будущей профессиональной деятельности.	Предоставление дневника, устный и письменный отчёт по практике, характеристика руководителя
	Уметь	Понимать гражданские основы будущей профессиональной деятельности.	Умеет самостоятельно обобщать и систематизировать данные, необходимые в практике применения.	Умеет определять специфику будущей профессии.	

	Владеть	Владеет понятиями гражданских основ будущей профессии.	Владеет навыками самостоятельно дифференцировать факты и данные документов и исследований, необходимых для исполнения профессиональных обязанностей.	Владеет навыками выработки критериев анализа эффективности своей будущей профессиональной деятельности; навыками прикладного анализа своей профессиональной деятельности.	
	Знать	Основные глобальные проблемы, их влияние на мировой политический процесс, политическое развитие отдельных регионов и стран.	Логику глобальных процессов и развития всемирной политической системы международных отношений в их исторической, экономической и правовой обусловленности.	Закономерности развития природы, общества, человека и человеческого мышления, логику глобальных процессов и развития всемирной политической системы международных отношений в их исторической, экономической и правовой обусловленности с различных точек зрения.	

ПК-2	Уметь	<p>Описывать логику глобальных процессов и развития всемирной политической системы международных отношений в их исторической, экономической и правовой обусловленности.</p>	<p>Сопоставлять глобальные проблемы в их исторической, экономической и правовой обусловленности, выявлять их причинно-следственные связи.</p>	<p>Рассматривать глобальные процессы с позиций различных теоретических школ; анализировать глобальные процессы в их взаимосвязи с экономическими, социальными и другими явлениями; рассматривать глобальные проблемы с различных точек зрения.</p>	<p>Предоставление дневника, устный и письменный отчёт по практике, характеристика руководителя практики</p>
	Владеть	<p>Способностью ориентироваться в наиболее общих глобальных проблемах; объективно оценивать развитие страны и мира в глобальном процессе во взаимосвязи с экономическими, социальными и другими явлениями.</p>	<p>Навыком научного анализа, применения принципов, законов и категорий, необходимых для оценки и понимания политических, экономических и социальных явлений.</p>	<p>Способностью сопоставлять глобальные проблемы, выявлять их причинно-следственные связи; классифицировать глобальные явления в их взаимосвязи с экономическими, социальными и другими явлениями.</p>	

2. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по практике

2.1. *Критерии и шкалы оценивания результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости.

Текущий контроль предназначен для проверки хода и качества формирования компетенций, стимулирования учебной работы обучаемых и совершенствования методики освоения новых знаний. Он обеспечивается проведением консультаций, проверкой выполнения заданий на каждом этапе практики. Контролируемые разделы практики, компетенции и оценочные средства представлены в таблице.

№ п/п	Разделы (этапы) практики**	Код контролируемой компетенции и/или индикаторы компетенции	Наименование оценочного средства
1.	Подготовительный этап	УК-1, ОПК-4, ОПК-7, ПК-2	Теоретический вопрос
2.	Этап сбора, обработки и анализа полученной информации	УК-1, ОПК-4, ОПК-7, ПК-2	Библиография по теме исследования
3.	Конструкторский этап	УК-1, ОПК-4, ОПК-7, ПК-2	Статья
4.	Этап обработки и анализа полученной информации	УК-1, ОПК-4, ОПК-7, ПК-2	Практическое задание
5.	Этап подготовки отчета по научно-исследовательской работе	УК-1, ОПК-4, ОПК-7, ПК-2	Отчет

2.2. Критерии и шкалы оценивания результатов обучения при проведении промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация предназначена для определения уровня освоения всего объема программы практики. Для оценивания результатов обучения при проведении промежуточной аттестации используется 4-балльная шкала.

Шкала оценивания	Критерии	Уровень освоения компетенций
«отлично»	<p>Понимание изучаемых проблем, стремление разъяснить их суть с научных позиций. Умение проводить смысловую группировку текста, выделять основополагающие идеи. Умение высказывать оценочные суждения, обобщать, систематизировать и структурировать учебную информацию.</p> <p>Практикант ответил на все дополнительные вопросы по теме отчёта.</p>	Эталонный
«хорошо»	<p>Умение наглядно и интересно подать материал, наличие личностного отношения к нему. Умение проводить смысловую группировку текста, выделять основополагающие идеи. Грамотность и логичность изложения материала. Практикант ответил на большинство дополнительных вопросов по теме отчёта.</p>	Стандартный
«удовлетворительно»	<p>Практикант продемонстрировал недостаточный уровень знаний и умений. Допустил много неточностей при ответе на дополнительные вопросы</p>	Пороговый
«неудовлетворительно»	<p>Практикант продемонстрировал непонимание изучаемых проблем. При ответах на дополнительные вопросы допустил множество неправильных ответов</p>	Компетенции не сформированы

Критерии и шкала оценивания ответов на теоретический вопрос

Оценка	Критерий оценки
«отлично»	Теоретический вопрос раскрыт полно, с приведением примеров и их комментарием.
«хорошо»	Теоретический вопрос раскрыт неполно, но примеры приведены и прокомментированы
«удовлетворительно»	Теоретический вопрос раскрыт неполно и/или - не приведены примеры, - отсутствуют комментарии.
«неудовлетворительно»	- вопрос не раскрыт

Критерии и шкала оценивания практических заданий

Оценка	Критерий оценки
«отлично»	Практическое задание выполнено верно, приведены правильные аргументирующие выводы.
«хорошо»	Практическое задание выполнено верно, приведены не всегда правильные аргументирующие выводы.
«удовлетворительно»	Практическое задание выполнено верно, но не приведены аргументирующие выводы.
«неудовлетворительно»	Практическое задание не выполнено.

Критерии и шкала оценивания составленной библиографии

Оценка	Критерий оценки
«отлично»	Список литературы включает научные издания, а также диссертационные исследования; содержит как классическую, так и современную литературу; охватывает

	печатные и электронные издания; количество источников не менее 30, из которых проанализировано (составлены аннотации) не менее 15.
«хорошо»	Список литературы включает научные издания; содержит как классическую, так и современную литературу; охватывает печатные и электронные издания; количество источников не менее 25, из которых проанализировано (составлены аннотации) не менее 15.
«удовлетворительно»	Список литературы включает научные издания; содержит современную литературу; охватывает печатные и электронные издания; количество источников не менее 20, из которых проанализированы (составлены аннотации) не менее 10.
«неудовлетворительно»	Список литературы включает несистематизированные источники; количество источников не менее 15, из которых проанализированы (составлены аннотации) менее 10.

Критерии и шкала оценивания написанных тезисов и / или статьи

Оценка	Критерий оценки
«отлично»	Соблюдена логика написания статьи; материал изложен грамотно, доказательно; тема статьи соответствует тематике журнала; статья написана на актуальную тему; соблюдены все требования к оформлению научной статьи; соблюдены все требования к оформлению научной статьи.
«хорошо»	Соблюдена логика написания статьи; тема статьи соответствует тематике журнала; статья написана на актуальную тему; грамотно используется профессиональная терминология, четко и полно излагается материал, но не всегда последовательно; соблюдены не все требования к оформлению научной

	статьи.
«удовлетворительно»	Тема статьи соответствует тематике журнала; не всегда соблюдается логика изложения материала; низкий уровень владения профессиональным стилем речи в изложении материала; актуальность статьи вызывает сомнение; соблюдены не все требования к оформлению научной статьи.
«неудовлетворительно»	Тезисы / статья не представлена.

Критерии и шкала оценивания отчета

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	<ul style="list-style-type: none"> – выполнен в полном объеме и в соответствии с предъявляемыми требованиями; – результативность НИР представлена в количественной и качественной обработке, продуктах деятельности; – материал изложен грамотно, доказательно; – свободно используются понятия, термины, формулировки; – выполненные задания соотносятся с формированием компетенций.
«хорошо»	<ul style="list-style-type: none"> – выполнен почти в полном объеме и в соответствии с предъявляемыми требованиями; – грамотно используется профессиональная терминология, четко и полно излагается материал, но не всегда последовательно; – описывается анализ выполненных заданий, но не всегда четко соотносится выполнение профессиональной деятельности с формированием определенной

	компетенции.
«удовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> – низкий уровень владения профессиональным стилем речи в изложении материала; – низкий уровень оформления документации по практике; – носит описательный характер, без элементов анализа; – низкое качество выполнения заданий, направленных на формирование компетенций.
«неудовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> – документы по практике не оформлены в соответствии с требованиями; – описание и анализ видов профессиональной деятельности, выполненных заданий отсутствует или носит фрагментарный характер.

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

3.1. Оценочные средства текущего контроля успеваемости

Вопросы для собеседования:

1. Укажите на основные традиции в науке о международных отношениях и расскажите об их происхождении.
2. Раскройте теоретические основы современных внешнеполитических концепций США и Западной Европы.
3. Раскройте понятие и определите проблему суверенитета.
4. Перечислите основные признаки суверенного государства и кратко опишите их.
5. Что такое национализм и национальное государство: возникновение и категория политической мысли.
6. Укажите основные категории школы реализма.
7. Как звучат понятия «мораль» и «право» в представлениях школы реалистов.
8. Раскройте понятие «силы» и вопрос о равновесии сил в реалистической традиции.

9. Что из себя представляла либеральная традиция в первой четверти XX века, ее проводники и институциональное воплощение.
10. Опишите происхождение и философские основы международного права.
11. Раскройте суть «Английской школы» и определите ее вклад в развитие науки о международных отношениях.
12. Что такое неореалистическая концепция К. Уолтца и основы структурного подхода.
13. Раскройте суть трансформации либеральной традиции во второй половине XX века. Основные авторы.
14. Раскройте смысл либерального институционализма и теории взаимозависимости.
15. Перечислите и охарактеризуйте геополитические подходы в анализе международных отношений.
16. Раскройте суть такой критической теории как марксизм.
17. Раскройте суть такой критической теории как конструктивизм.
18. Определите и раскройте проблему участников и «акторов» в науке о международных отношениях.
19. Что сегодня представляет из себя современное международное право: основные принципы и противоречия.
20. Раскройте понятие и концепцию безопасности: ее место в основных школах науки о международных отношениях.
21. Определите термин «Конфликт», типы конфликтов. Война в теории международных отношений.
22. Раскройте методологические особенности анализа внешней политики как прикладного направления в науке о международных отношениях.
23. Покажите механизм внешнеполитических решений в современном демократическом государстве.
24. Укажите внешнеполитическую концепцию в современной России.
25. Раскройте суть традиционной концепции внешней политики в США.
26. Расскажите об основных положениях внешнеполитической концепции неоконсерваторов и представителей этой школы.

3.2. Оценочные средства промежуточной аттестации

К дифференцированному зачету обучающийся представляет:

1. Дневник, являющийся документом обучающегося во время прохождения практики, характеризующим и подтверждающим прохождение обучающимся практики. В нем отражается текущая работа обучающегося в процессе практики: выданное обучающемуся индивидуальное задание на практику; анализ состава и содержания выполненной обучающимся практической работы с указанием структуры, объемов, сроков выполнения и ее оценки руководителем практики от организации; краткая характеристика и оценка работы обучающегося в период практики руководителем практики от организации. По окончании практики дневник, подписанный обучающимся и руководителем практики, предоставляется на кафедру.

2. Письменный отчет по практике, который является документом обучающегося, отражающим выполненную им работу во время практики, полученные им организационные и технические навыки и знания.

4. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

4.1. Описание процедур проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

В таблице представлено описание процедур проведения контрольно-оценочных мероприятий текущего контроля успеваемости обучающихся, в соответствии с рабочей программой дисциплины, и процедур оценивания результатов обучения с помощью запланированных оценочных средств.

Наименование оценочного средства	Описания процедуры проведения контрольно-оценочного мероприятия и процедуры оценивания результатов обучения
Ответ на теоретический вопрос	Оценка ответов на теоретические вопросы, предусмотренные рабочей программой научно-исследовательской работы, проводится во время консультаций с руководителем НИР и /

	или научным руководителем ВКР.
Практическое задание	Выполнение задачи осуществляется во внеаудиторное время и на консультациях у руководителя НИР и /или научного руководителя ВКР.
Практическое задание, выполнение которого включается в отчет	Оценка выполнения данных практических заданий осуществляется во время проведения заключительной конференции по практике в форме защиты отчета по научно-исследовательской работе

4.2. Описание процедуры проведения промежуточной аттестации – дифференцированного зачета

При определении уровня достижений обучающихся на дифференцированном зачёте обращается особое внимание на следующее:

- даны полные, развернутые ответы на поставленные вопросы;
- ответ логичен, доказателен;
- теоретические положения подкреплены примерами из практики;
- отчет представлен в требуемой форме со всей необходимой информацией;
- дневник представлен в требуемой форме со всей необходимой информацией.
- качественно и своевременно выполнены задания по практике и т.д.

Руководитель по практике:

- пишет отзыв о выполнении обучающимся плана практики;
 - заполняет аттестационный лист по практике, оценивая уровни сформированности компетенций (качество выполнения обучающимся работ индивидуального задания) у обучающегося; результаты оценивания заносит в следующую таблицу (уровень сформированности компетенции отмечается в таблице, например, знаком «+»;
- если за компетенцией закреплено несколько видов работы, то при оценивании уровня сформированности компетенции учитываются все виды работы):

Компетенция	Содержание компетенции	Уровни сформированности компетенций			
		Эталонный	Стандартный	Пороговый	Компетенция не освоена

УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий				
ОПК-4	Способен проводить научные исследования по профилю деятельности, в том числе в междисциплинарных областях самостоятельно формулировать научные гипотезы и инновационные идеи, проверять их достоверность				
ОПК-7	Способен самостоятельно выстраивать стратегии представления результатов своей профессиональной деятельности, в том числе в публичном формате, на основе подбора соответствующих информационно-коммуникативных технологий и каналов распространения информации				

ПК-2	Способен решать научные задачи, использовать методологический инструментарий, обосновывать научную новизну и практическую значимость исследуемой проблематики в широком международном контексте				
------	---	--	--	--	--

- выставляет оценку за выполнение программы практики;
- оценивает выполнение обучающимся индивидуального задания, учитывая: отчет обучающегося по практике; дневник, *портфолио*, *отсутствие и (или) наличие поощрений и (или) замечаний*, доклад и презентацию по итогам практики.